

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |                                      |                      |                          |
|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS       | CUJ:                 | 1968 95308 0101          |
| Número de contrato:                               | DGDCFC-029-197-2023                  | Acuerdo Ministerial: | 18-2023                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Profesionales                        | Nit del Contratista: | 2724693                  |
| Número de Factura:                                | 246040821                            | Serie:               | 5F7C7224                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q 14,000.00                          | Período del Informe: | Mes de abril 2023        |
| Monto Total del Contrato                          | Q 55,096.77                          | Plazo del Contrato:  | 03/01/2023 al 30/04/2023 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | DIRECCION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |                      |                          |

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Asesoré en la ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2023.
- Asesoré en la realización de los planes de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
- Asesoré en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- Asesoré en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
- Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
- Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- Asesoré en el desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Asesoré para la planificación de las actividades apegados a las coyunturas del país.
- Asesoré con las capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré para que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa y la interculturalidad.
- Asesoré para el desarrollo de los documentos e informes cuando se requiera.
- Asesoré en los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Asesoré en las acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes  
Director de Participación Ciudadana en Funciones  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 28 de abril 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS</u>                | CUI:                 | <u>1968 95308 0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGDCFC-029-197-2023</u>                           | Acuerdo Ministerial: | <u>18-2023</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Profesionales</u>                                 | Nit del Contratista: | <u>2724693</u>                  |
| Número de Factura:                                | <u>246040821</u>                                     | Serie:               | <u>5F7C7224</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <input type="checkbox"/> <u>14,000.00</u>            | Período del Informe: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <input checked="" type="checkbox"/> <u>55,096.77</u> | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>          |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2023.
- b) Asesoré en la realización de los planes de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
- c) Asesoré en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- d) Asesoré en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
- e) Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
- f) Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- g) Asesoré en el desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- h) Asesoré para la planificación de las actividades apegados a las coyunturas del país.
- i) Asesoré con las capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- j) Asesoré para que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa y la interculturalidad.
- k) Asesoré para el desarrollo de los documentos e informes cuando se requiera.
- l) Asesoré en los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Asesoré en las acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



**José Arturo Pérez Cifuentes**  
 Director de Participación Ciudadana en Funciones  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y  
 Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS</u>       | CUI:                 | <u>1968 95308 0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DCDCFC-029-197-2023</u>                  | Acuerdo Ministerial: | <u>18-2023</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Profesionales</u>                        | Nit del Contratista: | <u>2724693</u>                  |
| Número de Factura:                                | <u>246040821</u>                            | Serie:               | <u>5F7C7224</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 14,000.00</u>                          | Período del Informe: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 55,096.77</u>                          | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

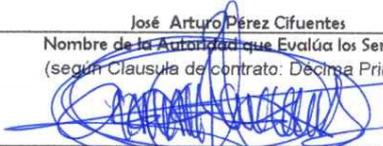
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró dos reuniones sobre la ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2023.
- b) Se logró revisar 14 planes de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana, Diversidad Cultural y Vinculación Institucional.
- c) Se logró la construcción del plan estratégico con sus respectivos ejes de las casas de desarrollo cultural y la recopilación de un manual sobre el cumplimiento del convenio 169, en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- d) Se logró elaborar dos documentos que contienen una descripción de las 12 leyes nacionales y 13 a nivel internacional que se relacionan con el quehacer de la dirección, en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
- e) Se logró compartir tres documentos sobre la cosmovisión y el buen vivir de los pueblos indígenas, en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
- f) Se logró orientar en cinco reuniones sobre el plan de trabajo y acciones a realizar y se logró orientar en seis reuniones individuales, consultas de los promotores, en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- g) Se logró participar en tres reuniones en la orientación de las diferentes actividades de las unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- h) Se logró elaborar dos documentos sobre gestión por resultados para la planificación de las actividades apegados a las coyunturas del país.
- i) Se logró recopilar un repositorio de fortalecimiento de capacidades en patrimonio cultural que contiene 55 unidades, con las capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- k) Se logró participar en cuatro reuniones para el desarrollo de los documentos e informes cuando se requiera.
- l) Se logró participar en tres reuniones conjuntamente con el SIC, en los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información para apoyar en los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Se logró orientar las acciones en 14 reuniones, para que la ejecución atienda las diferentes comunidades lingüísticas, por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

**José Arturo Pérez Cifuentes**  
 Director de Participación Ciudadana en Funciones  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y  
 Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

